**Комитет по образованию Администрации г. Улан-Удэ**

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**«Детский сад №35 «Алые паруса» г. Улан-Удэ»**

(МБДОУ «Детский сад №35 «Алые паруса» г. Улан-Удэ»)

Профсоюзная ул., д.7, Улан-Удэ, 670000

тел./факс (3012) 21-60-58;

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ НАСТАВНИКА –

воспитателя с молодым специалистом на 2023 -2024 учебный год

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

Задачи:

* оказание методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
* изучение нормативно-правовой документации;
* помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план

по самообразованию, мониторинг и т.д.);

* применение форм и методов в работе с детьми старше-подготовительной

группы;

* организация НОД, помощь в постановке целей и задач;
* использование здоровьесберегающих технологий во время НОД и других

режимных моментах;

* + механизм использования дидактического и наглядного материала;
	+ углубленное изучение инновационных технологий;
	+ общие вопросы организации работы с родителями.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Форма проведения** | **Сроки** |
| 1. | Выявление знаний и затруднений у молодого педагога в процессе воспитательно-образовательнойдеятельности в начале года.Оказание помощи в организации работы с документацией -- изучение Федеральной образовательной программы | АнкетированиеКонсультации и ответы на интересующие вопросы. | Сентябрь |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | и образовательнойпрограммы детского сада,* знакомство с основными документами,

регламентирующими деятельность ДОУ.* изучение целей и задач годового плана.
* структура комплексно- тематического планирования.
 |  |  |
| 2. | Планирование работы с родителями, оформление наглядной информации для родителей.Родительское собрание.Мониторинг детского развития. | Консультация и помощь всоставлении плана работы с родителями, подбор материала для родителей.Помощь в организации и проведении собрания.Подбор диагностического материала | Октябрь |
| 3. | Изучение методики проведения НОД по всем образовательным областям, совместная разработкаконспектов НОД, эффективное использование дидактического материала вработе. | Посещение молодым специалистом НОД у наставника (1 раза в неделю).Посещение наставником НОД молодого специалиста (1 раза в неделю). | Ноябрь |
| 4. | Виды и организация режимных моментов в детском саду.Использование современныхздоровье сберегающих технологий. | Просмотр молодым специалистом режимных моментов, проводимых наставником. Консультации, ответы на вопросы молодого специалиста. | Декабрь |
| 5. | Составление конспектов и проведение НОД по всем образовательным областяммолодым специалистом | Посещение наставником НОД и режимных моментов молодого педагога. | Январь |
| 6. | Использование в работе проектов. | Консультация и ответы на интересующие вопросы. Анализ перспективного плана проектной деятельности. | Февраль |
| 7. | Использование в работе ИКТ. | Консультация, использованиепрезентаций в работе с детьми и родителями. | Март |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 8. | Самостоятельнаяорганизация и руководство творческими играми детей. Роль игры в развитии дошкольников. Причинывозникновения конфликтных ситуаций и ихурегулирование впроцессе педагогической деятельности. | Консультация наставника,наблюдение за работой молодогоспециалиста (в совместной игровой деятельности). Обсуждение иконсультирование молодого педагога по этой теме. | Апрель |
| 9. | Подготовка к летне- оздоровительному периоду.Проведение итогов работы. | Консультация и ответы наинтересующие вопросы, оказание помощи. Самоанализ молодогоспециалиста. | Май |
| 10. | Создание развивающей среды | Анализ развивающей среды с требованием ФГОС.Консультация и ответы на интересующие вопросы. | В течение года |
| 11. | Методика проведения детских праздников | Помощь в подготовке и организации праздников. Наблюдениеза наставником в роли ведущей и персонажа. | В течение года |
| 12. | Имидж педагога,педагогическая этика, культура поведения -* в работе с родителями;
* в работе с детьми;
* в работе с коллегами.
 | Консультации, беседы, ответы на вопросы. | В течение года |
| 13. | Причины возникновенияконфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогическойдеятельности. | Обсуждение иконсультирование **молодого** педагога по этой теме. | По меренеобходимости |